

# S B Í R K A

## INTERNÍCH AKTŮ ŘÍZENÍ GENERÁLNÍHO ŘEDITELE HASIČSKÉHO ZÁCHRANNÉHO SBORU ČESKÉ REPUBLIKY

Ročník: 2008

V Praze dne 25. července 2008

Částka: 44

---

### O B S A H :

- Část I.**
- 30. Pokyn generálního ředitele Hasičského záchranného sboru ČR ze dne 25.7.2008, kterým se zřizuje systém poskytování posttraumatické péče příslušníkům a občanským zaměstnancům Hasičského záchranného sboru České republiky, kteří prožili traumatizující událost v souvislosti s plněním služebních nebo pracovních úkolů a stanoví se postup při posttraumatické péči o oběti mimořádné události
  - 31. Pokyn generálního ředitele Hasičského záchranného sboru ČR ze dne 25.7.2008, kterým se zřizuje tým Anonymní telefonní linky pomoci v krizi
- Část II.**
- Oznámení ředitele odboru integrovaného záchranného systému a výkonu služby MV-generálního ředitelství HZS ČR

## 30

## P O K Y N

generálního ředitele Hasičského záchranného sboru České republiky

ze dne 25. července 2008,

**kterým se zřizuje systém poskytování posttraumatické péče příslušníkům a občanským zaměstnancům Hasičského záchranného sboru České republiky, kteří prožili traumatizující událost v souvislosti s plněním služebních nebo pracovních úkolů a stanoví se postup při posttraumatické péči o oběti mimořádné události**

K zabezpečení poskytování posttraumatické péče příslušníkům a občanským zaměstnancům Hasičského záchranného sboru České republiky, kteří prožili traumatizující událost v souvislosti s plněním služebních <sup>1)</sup> nebo pracovních úkolů a postupu při posttraumatické péči o oběti mimořádné události

## I . s t a n o v í m

### Čl. 1

#### Vymezení pojmů

Pro účely tohoto pokynu se rozumí:

- a) **traumatizující událostí** zátěžová situace, která může negativně ovlivnit výkon služby příslušníka nebo práci občanského zaměstnance Hasičského záchranného sboru České republiky (dále jen „příslušník“ nebo „zaměstnanec“); příkladný výčet traumatizujících událostí, při kterých je poskytována posttraumatická péče, je uveden v příloze tohoto pokynu,
- b) **posttraumatickou péčí příslušníkům a zaměstnancům** krizová intervence, kolegiální psychická pomoc a následná péče,
- c) **kolegiální psychickou pomocí** soubor jednoduchých laických postupů vedoucích ke zmírnění následků traumatizující události příslušníka nebo zaměstnance,
- d) **krizovou intervencí** soubor odborných postupů vedoucích k překonání traumatizující události příslušníka nebo zaměstnance,
- e) **následnou péčí** nezbytná opatření k překonání dopadů traumatizující události na příslušníka nebo zaměstnance stanovená psychologem po krizové intervenci,
- f) **týmem posttraumatické péče** (dále jen „TPP“) skupina odborně připravených příslušníků nebo zaměstnanců - členů TPP, doplňovaná v případě potřeby o externí členy (např. zdravotník nebo duchovní), poskytujících kolegiální psychickou pomoc,
- g) **koordinátorem TPP** (dále jen „koordinátor“) odborně vyškolený příslušník, zpravidla psycholog, který řídí činnost TPP (viz čl. 4),
- h) **členem TPP** příslušník nebo zaměstnanec ustanovený v souladu se systemizací služebních (pracovních) míst nebo platnými právními předpisy <sup>2)</sup> na jakémkoli služebním nebo pracovním místě, který primárně vykonává činnosti vyplývající z jeho služebního nebo pracovního zařazení, a dobrovolně projevil zájem o činnost v TPP nebo externí člen,

<sup>1)</sup> § 77 odst. 11 písm. l) zákona č. 361/2003 Sb., o služebním poměru příslušníků bezpečnostních sborů, ve znění zákona č. 530/2005 Sb.

<sup>2)</sup> Zákon č. 361/2003 Sb., nařízení vlády č. 104/2005 Sb., kterým se stanoví katalog činností v bezpečnostních sborech, ve znění nařízení vlády č. 517/2005 Sb.

- i) **obětí mimořádné události** osoba, která prožila traumatizující událost v souvislosti s mimořádnou událostí, která může mít negativní dopad na její psychický stav,
- h) **posttraumatickou péčí obětí mimořádné události** krizová intervence, první psychická pomoc a psychosociální péče,
- i) **psychosociální péčí** činnost zajišťovaná složkami IZS nebo jinými spolupracujícími subjekty v rámci humanitární pomoci, vychází z předpokládaných a vyjádřených potřeb a hodnot obětí mimořádných událostí v sociální, psychické, duchovní a tělesné oblasti jejich života a aktivně povzbuzuje zacházení s jejich vlastními silami a zdroji se zdůrazněním primárních zdrojů sociální opory.

## Čl. 2

### Jmenování člena TPP a koordinátora

- (1) Příslušník nebo zaměstnanec, který se uchází o členství v TPP (dále jen „uchazeč o členství TPP“), předkládá přihlášku k členství v TPP jeho koordinátorovi prostřednictvím svého vedoucího příslušníka nebo vedoucího zaměstnance, který na přihlášce vyjádří své stanovisko k zařazení uchazeče do TPP.
- (2) Uchazeč o členství v TPP je do TPP vybírán koordinátorem formou strukturovaného rozhovoru.
- (3) Generální ředitel HZS ČR jmenuje:
  - a) koordinátora MV-generálního ředitelství HZS ČR na návrh ředitele odboru IZS a výkonu služby,
  - b) koordinátora HZS kraje na návrh vedoucího psychologa HZS ČR po předchozím souhlasu ředitele HZS příslušného kraje,
  - c) člena TPP MV-generálního ředitelství HZS ČR na návrh koordinátora.
- (4) Ředitel HZS kraje jmenuje členy TPP HZS kraje na návrh koordinátora HZS kraje.
- (5) Metodické řízení a odbornou přípravu členů TPP a koordinátorů v rámci celé České republiky garantuje a zajišťuje vedoucí psycholog HZS ČR.
- (6) Ředitel odboru integrovaného záchranného systému a výkonu služby MV-generálního ředitelství HZS ČR uveřejňuje seznam koordinátorů HZS ČR ve Sbírce interních aktů řízení generálního ředitele HZS ČR.
- (7) Se členem TPP může být uzavřena dohoda o práci konané mimo pracovní poměr, jejímž obsahem je činnost v TPP mimo pracovní dobu (dobu služby) nebo pokud jde o externího člena.

## Čl. 3

### Úkoly člena TPP

- (1) Člen TPP plní zejména tyto úkoly:
  - a) poskytuje kolegiální psychickou pomoc příslušníkům nebo zaměstnancům,
  - b) informuje koordinátora o poskytnutí kolegiální psychické pomoci nebo o její žádosti, pokud nehrozí nebezpečí z prodlení, případně žádá koordinátora o zajištění pomoci dalších členů TPP,
  - c) při mimořádné události na místě zásahu poskytuje na výzvu velitele zásahu nebo jiného přímého nadřízeného posttraumatickou pomoc obětí mimořádné události formou první psychické pomoci.

(2) V případě žádosti o poskytnutí kolegiální psychické pomoci příslušníkem nebo zaměstnancem, uvědomí člen TPP o této skutečnosti svého vedoucího příslušníka nebo vedoucího zaměstnance, který jej pro činnost v TPP uvolní, nebrání-li tomu plnění jiných závažných služebních nebo pracovních úkolů.

#### Čl. 4

##### Úkoly koordinátora

Koordinátor plní zejména tyto úkoly:

- a) organizuje pravidelnou odbornou přípravu členů TPP,
- b) organizuje spolupráci TPP v rámci své územní příslušnosti a s dalšími odbornými pracovišti (i mimoresortními),
- c) vede evidenci o poskytnuté posttraumatické péči; přitom se řídí zvláštním právním předpisem<sup>3)</sup>,
- d) aktualizuje seznam členů TPP, kontakty na členy TPP a jejich dosažitelnost,
- e) eviduje materiálně technické zabezpečení TPP (např. reflexní vesta, vybavení zásahového zavazadla, informační brožury) a zajišťuje odborné materiály (např. odborné publikace, knihy, časopisy),
- f) po projednání s příslušnými vedoucími příslušníky nebo vedoucími zaměstnanci předkládá návrhy na jmenování a odvolání členů TPP.

#### Čl. 5

##### Zajišťování posttraumatické péče o příslušníky a zaměstnance

- (1) Krizovou intervenci provádí, řídí nebo organizuje psycholog HZS kraje nebo MV-generálního ředitelství HZS ČR (dále jen „psycholog“) např. formou skupinového debriefingu nebo psychoterapeutického rozhovoru.
- (2) Kolegiální psychickou pomoc provádí člen TPP sdílením zatěžujících, nadlimitních prožitků např. formou psychické první pomoci nebo defusingu.“
- (3) Následnou péči provádí a organizuje psycholog sám nebo za podpory členů TPP, případně dalších odborníků, které k následné péči přibral se souhlasem svého vedoucího příslušníka nebo vedoucího zaměstnance.
- (4) Při zajišťování posttraumatické péče se členové TPP, koordinátoři a psychologové řídí odbornými postupy, etickými zásadami a právními normami. Zachovávají mlčenlivost o skutečnostech, které by poškodily či znevýhodnily příslušníka nebo zaměstnance, jemuž byla poskytnuta péče, a v případech, kdy by tím způsobili příslušníkovi nebo zaměstnanci nežádoucí osobní nebo pracovní újmu, také chrání jeho anonymitu.
- (5) O poskytnutí posttraumatické péče je oprávněn požádat příslušník nebo zaměstnanec sám, anebo jeho vedoucí, kdykoliv v průběhu nebo po ukončení traumatizující události, a to prostřednictvím psychologa, člena TPP, koordinátora, velitele zásahu nebo operačního důstojníka.
- (6) Posttraumatická péče je příslušníkovi nebo zaměstnanci poskytována přednostně v době služby nebo v pracovní době. Není-li to možné, vedoucí služební funkcionář nebo vedoucí zaměstnanec člena TPP, koordinátora nebo psychologa rozhodne, že doba k poskytnutí posttraumatické péče bude přednostně započtena do doby služby nebo pracovní doby, popř. nad její rámeček.

---

<sup>3)</sup> Zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

(7) Posttraumatická péče je zpravidla poskytována na pracovišti příslušníka nebo zaměstnance, případně na pracovišti člena TPP, koordinátora nebo psychologa; v odůvodněných případech může být poskytována i na jiných místech, např. na místě zásahu, v nemocnici, v bydlišti příslušníka nebo zaměstnance.

(8) Součástí systému poskytování posttraumatické péče je i Anonymní telefonní linka pomoci v krizi č. 974 834 688.

(9) Příslušník nebo zaměstnanec nesmí být znevýhodňován v souvislosti s poskytnutím posttraumatické péče.

## Čl. 6

### **Zajišťování posttraumatické péče obětem mimořádné události**

(1) Velitel zásahu na místě zásahu při řízení zásahu uplatňuje dle svých možností posttraumatickou péči o oběti mimořádných událostí, zejména s využitím členů TPP, psychologa nebo spolupracujících složek IZS nebo jiných subjektů v oblasti posttraumatické péče nebo psychosociální péče.

(2) Pokud nejsou uvedeni příslušníci nebo subjekty dle odstavce 1 na místě zásahu a situace naléhavě vyžaduje posttraumatickou péči o oběti, vyžádá uvedené příslušníky, psychologa nebo jiný subjekt v oblasti posttraumatické nebo psychosociální péče o oběti prostřednictvím operačního a informačního střediska na místo zásahu nebo jiné určené místo, např. místo evakuace. Na přechodnou dobu, do jejich dostavení, může vyčlenit některého hasiče pro péči o oběti; při tom je oprávněn rozhodnout o předání pomůcek pro snížení akutního stresu u obětí, zejména dětí (např. Dráček nebo jiná hračka).

## Čl. 7

### **Materiální a organizační zabezpečení posttraumatické péče**

(1) Materiálním zabezpečením posttraumatické péče je zejména zabezpečení dopravy, vyhovujícího místa nebo místnosti pro činnost TPP, event. další specifické podmínky nebo materiál.

(2) Organizačním zabezpečením posttraumatické péče je zejména uvolnění člena TPP nebo koordinátora od plnění běžných služebních nebo pracovních povinností, pokud lze jejich plnění zabezpečit jiným způsobem, a to na vyžádání koordinátora nebo psychologa a bez zbytečného odkladu.

(3) Vedoucí služební funkcionář příslušníka nebo vedoucí zaměstnanec zaměstnance, kterému je poskytována posttraumatická péče, zajistí pro ni na žádost člena TPP nebo koordinátora vhodné, jím upřesněné, podmínky.

(4) Posttraumatická péče se poskytuje příslušníkovi nebo zaměstnanci nebo obětem mimořádných událostí bezplatně.

(5) Pomůcky ke snížení akutního stresu obětí mimořádných událostí, zejména u dětí, ve formě hraček, zajišťuje HZS kraje nebo MV-generální ředitelství HZS ČR a jde o spotřební materiál.

## Čl. 8

### **Spolupráce s externími pracovníky**

(1) Jednotlivé části posttraumatické péče mohou na základě určení psychologa nebo koordinátora poskytovat odborníci mimo strukturu HZS ČR (externí pracovníci nebo externí členové TPP). Spolupráce je zpravidla upravena písemnou dohodou s příslušnou organizační složkou HZS ČR, kde se musí také vymezit rozsah poskytované pomoci a ochrana osobnosti příslušníka i zaměstnance.

(2) HZS kraje vytváří prostřednictvím psychologa pro potřeby posttraumatické péče o oběti mimořádných událostí kontakty s upřesněním forem spolupráce na subjekty v oblasti posttraumatické případně psychosociální péče o oběti mimořádných událostí, případně s nimi uzavírá smlouvy o plánované pomoci na vyžádání <sup>4)</sup>.

### Čl. 9

#### Odborná příprava uchazečů o členství v TPP a členů TPP

(1) Uchazeči o členství v TPP absolvují odbornou přípravu formou kurzu Posttraumatické péče, dle osnov schválených MV-generálním ředitelstvím HZS ČR, v rozsahu 40 hodin.

(2) Členové TPP se účastní pravidelné odborné přípravy organizované koordinátorem HZS kraje, případně vedoucím psychologem HZS ČR, v celkovém rozsahu minimálně 16 výukových hodin v roce.

(3) Členové TPP průběžně zvyšují svoji odbornost, zejména samostudiem, účastí na odborných konferencích, seminářích nebo formou pracovních setkání.

### Čl. 10

#### Společná a závěrečná ustanovení

Seznam členů TPP, včetně kontaktních informací na ně, je příslušníkům a zaměstnancům k dispozici na přístupném místě na stanici, na operačním a informačním středisku pro potřeby zásahu, u koordinátora a u psychologa;

#### **II. u k l á d á m**

služebním funkcionářům a vedoucím zaměstnancům HZS ČR, psychologům a členům TPP

1. při poskytování posttraumatické péče postupovat dle tohoto pokynu,
2. seznámit s tímto pokynem příslušníky a zaměstnance ve své podřízenosti;

#### **II. z r u š u j i**

Pokyn generálního ředitele HZS ČR a náměstka ministra vnitra č. 38/2003.

Tento pokyn nabývá účinnosti dnem vydání.

Čj. MV-18346-9/PO-2008

Generální ředitel HZS ČR  
genmjr. Ing. Miroslav Štěpán v. r.

*Obdrží:*  
HZS krajů  
SOŠ PO a VOŠ PO ve Frýdku-Místku  
MV-generální ředitelství HZS ČR

<sup>4)</sup> § 21 odst. 1 zákona č. 239/2000 Sb., o integrovaném záchranném systému a o změně některých zákonů, ve znění zákona č. 320/2002 Sb.

Příloha  
k Pokynu GŘ HZS ČR č. 30/2008

## Traumatizující události, při kterých je poskytována posttraumatická péče

Příslušník, zaměstnanec nebo oběť mimořádné události zažije	Příslušník, zaměstnanec nebo oběť mimořádné události utrpí	Příslušník, zaměstnanec nebo oběť mimořádné události způsobí
<p><b>úmrtní nebo těžké poranění jiných osob jako přímý svědek události</b> (především u dětí nebo kolegů) např.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> obzvlášť tragické události</li> <li><input type="checkbox"/> nehody s množstvím obětí</li> <li><input type="checkbox"/> extrémně vypadající oběti</li> <li><input type="checkbox"/> úmrtní nebo poranění dětí nebo kolegů</li> <li><input type="checkbox"/> katastrofy</li> <li><input type="checkbox"/> velké škodní události</li> <li><input type="checkbox"/> svědek sebevraždy</li> <li><input type="checkbox"/> „selhání záchranné mise“</li> <li><input type="checkbox"/> událost spojenou s činností v USAR odřadu</li> </ul>	<p><b>těžké ohrožení života nebo tělesné nedotknutelnosti</b></p> <p>např.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> vážná dopravní nehoda</li> <li><input type="checkbox"/> přehřátí, poleptání</li> <li><input type="checkbox"/> ozáření, intoxikace</li> <li><input type="checkbox"/> infekce</li> <li><input type="checkbox"/> zasypání, zavalení</li> <li><input type="checkbox"/> popálení</li> </ul>	<p><b>smrt nebo těžké zranění někoho jiného</b></p> <p>např. v důsledku</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> dopravní nehody</li> <li><input type="checkbox"/> chybného rozhodnutí</li> </ul>

**31****P O K Y N****generálního ředitele Hasičského záchranného sboru České republiky**  
ze dne 25. července 2008,  
**kterým se zřizuje tým Anonymní telefonní linky pomoci v krizi**  
**Policie České republiky a Hasičského záchranného sboru České republiky**

V návaznosti na čl. 5 odst. 8 Pokynu generálního ředitele HZS ČR č. 30/2008, kterým se zřizuje systém poskytování posttraumatické péče příslušníkům a občanským zaměstnancům Hasičského záchranného sboru České republiky, kteří prožili traumatizující událost v souvislosti s plněním služebních nebo pracovních úkolů a stanoví se postup při posttraumatické péči o oběti mimořádné události,

**I. z ř i z u j i**

tým Anonymní telefonní linky pomoci v krizi (dále jen „tým linky“) složený z vedoucího a ostatních členů linky;

**II. s t a n o v í m**

- 1) Telefonní čísla Anonymní telefonní linky pomoci v krizi (dále jen „linka“)
  - a) služební 834 688,
  - b) s civilní provolbou 974 834 688.
- 2) Linka je určena příslušníkům a občanským zaměstnancům HZS ČR, jejich rodinným příslušníkům, popřípadě dalším blízkým osobám, členům jednotek SDH obcí, členům jednotek SDH podniků a zaměstnancům HZS podniků (dále jen „klient“):
  - a) k posttraumatické péči v souvislosti s plněním služebních nebo pracovních úkolů,
  - b) k telefonické pomoci v situacích akutního či chronického stavu psychické nouze,
  - c) k poskytování kontaktů, informací a psychické podpory,
  - d) k prevenci nepředloženého, sebe či okolí poškozujícího jednání a protiprávního jednání v důsledku psychicky obtížně řešitelných situací.
- 3) Členové týmu linky
  - a) vykonávají službu na lince a zůstávají vůči klientovi v anonymitě,
  - b) v době služby na lince plní pracovní úkoly dle pokynů vedoucího linky,
  - c) řídí se pravidly Statutu linky, znalostmi a dovednostmi získanými výcvikem organizovaným Českou asociací pracovníků linek důvěry, kteří provádějí supervizi,
  - d) nastupují do služby na lince dle rozpisu služeb.
- 4) Změny ve složení týmu linky oznamuje po schválení generálním ředitelem HZS ČR ředitel odboru integrovaného záchranného systému a výkonu služby MV-generálního ředitelství HZS ČR písemně příslušnému služebnímu funkcionáři s personální pravomocí.
- 5) Odborný provoz linky je zajišťován ve spolupráci vyškolených pracovníků HZS ČR, Policie ČR a Ministerstva vnitra;

**III. v y d á v á m**

v příloze tohoto pokynu „Statut linky“;

**IV. u k l á d á m****1. vedoucímu psychologovi HZS ČR**

zajistit ve spolupráci s vedoucím Anonymní telefonické linky pomoci v krizi Policie ČR řádné fungování linky podle Statutu linky, další vzdělávání a supervizi členů týmu linky,

**2. služebním funkcionářům a vedoucím zaměstnancům HZS ČR**

- a) vytvářet členům týmu linky potřebné podmínky pro řádný výkon služby na lince uvolněním z plnění služebních nebo pracovních povinností,
- b) předkládat cestou ředitele odboru IZS a výkonu služby MV-generálního ředitelství HZS ČR návrhy na odvolání členů týmu linky;

**V. z r u š u j i**

Pokyn generálního ředitele HZS ČR a náměstka ministra vnitra č. 39/2003.

Tento pokyn nabývá účinnosti dnem vydání.

Čj. MV-18346-9/PO-2008

Generální ředitel HZS ČR  
genmjr. Ing. Miroslav Štěpán v. r.

*Obdrží:*  
HZS krajů  
SOŠ PO a VOŠ PO ve Frýdku-Místku  
MV-generální ředitelství HZS ČR

Příloha  
k Pokynu GŘ HZS ČR č. 31/2008

## Statut linky

### 1. Organizační režim linky

- 1.1. Provoz linky je nepřetržitý, včetně dnů pracovního klidu a volna.
- 1.2. Za plnění úkolů souvisejících s provozem linky odpovídá vedoucí linky.
- 1.3. Člen linky se v průběhu služby nesmí zabývat činnostmi, které ho odvádějí od práce na lince.
- 1.3. Každý člen linky vystupuje jako člen týmu linky, to znamená, že při výkonu služby na lince zůstává vůči klientovi v anonymitě.
- 1.4. Členství v týmu linky a termíny svých služeb na lince ve svém okolí nezveřejňuje.

### 2. Práce s klientem na lince

- 2.1. Linka umožňuje bezprostřední telefonický kontakt s klienty za účelem kvalifikované pomoci klientům nalézajícím se v tísní.
- 2.2. Člen linky klientovi aktivně naslouchá, hovoří s ním a neomezuje ho v jeho svobodě vyjadřování.
- 2.3. Pomoc člena linky spočívá především v poskytnutí podpory klientovi a v jeho zplnomocnění k řešení vlastních problémů a snášení starostí.
- 2.4. Člen linky klienta informuje i o možnostech následné péče, případně ji se souhlasem klienta zprostředkovává.

### 3. Práva a povinnosti člena linky

- 3.1. Povinností člena linky je zachovávat naprostou mlčenlivost a respektovat anonymitu klienta i člena linky.
- 3.2. Na klienta nesmí být vykonáván jakýkoli nátlak, který se týká přesvědčení, náboženství, rasy, politiky nebo ideologie.
- 3.3. Člen linky nesmí používat linku k uspokojování svých obchodních, emocionálních, náboženských a jiných potřeb či přání.
- 3.4. Člen linky prochází před započítáním služby výběrem a akreditovaným výcvikem orgány České asociace pracovníků linek důvěry, jejichž výsledkem jsou schopnosti, vlastnosti, vědomosti a dovednosti odpovídající potřebám práce na lince. Po celou dobu práce na lince má každý člen linky k dispozici supervizi a podporu.
- 3.5. Supervize práce na lince je pro každého člena týmu linky povinná.
- 3.6. Každý člen linky má právo se svého členství v týmu linky vzdát.

### 4. Za dodržování statutu linky zodpovídají všichni její členové.

**Část II.****O z n á m e n í****ředitele odboru integrovaného záchranného systému a výkonu služby**

V souladu s čl. 2 odst. 6 Pokynu generálního ředitele HZS ČR č. 30/2008, kterým se zřizuje systém poskytování posttraumatické péče příslušníkům a občanským zaměstnancům Hasičského záchranného sboru České republiky, kteří prožili traumatizující událost v souvislosti s plněním služebních nebo pracovních úkolů a stanoví se postup při posttraumatické péči o oběti mimořádné události, uveřejňuji seznam koordinátorů týmů posttraumatické péče HZS ČR:

- |     |                                 |                          |
|-----|---------------------------------|--------------------------|
| 1.  | MV-generální ředitelství HZS ČR | Mgr. Patricie HAUSKNECHT |
| 2.  | HZS hl. m. Prahy                | není jmenován            |
| 3.  | HZS Středočeského kraje         | není jmenován            |
| 4.  | HZS Jihočeského kraje           | PhDr. Marie MEZNÍKOVÁ    |
| 5.  | HZS Plzeňského kraje            | Mgr. Blanka NECHVÁTALOVÁ |
| 6.  | HZS Karlovarského kraje         | PhDr. František PETR     |
| 7.  | HZS Ústeckého kraje             | Mgr. Jana MAJZLÍKOVÁ     |
| 8.  | HZS Libereckého kraje           | Mgr. Marcela ŠVANDOVÁ    |
| 9.  | HZS Královéhradeckého kraje     | Mgr. Ondřej SEZIMA       |
| 10. | HZS Pardubického kraje          | Mgr. Kateřina OLEXOVÁ    |
| 11. | HZS kraje Vysočina              | Mgr. Denisa VRBOVÁ       |
| 12. | HZS Jihomoravského kraje        | Mgr. Marek ŽENATA        |
| 13. | HZS Olomouckého kraje           | Mgr. David DOHNAL        |
| 14. | HZS Moravskoslezského kraje     | Mgr. Marcela KOPAŇÁKOVÁ  |
| 15. | HZS Zlínského kraje             | Mgr. Soňa PANČOCHOVÁ.    |

plk. Dr. Ing. Zdeněk Hanuška v. r.  
ředitel odboru IZS a výkonu služby